

Частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «КАРДИНАЛ»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧУ ДПО «КАРДИНАЛ»  
А.С. Дербендеев  
» апреля 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
В ЧУ ДПО «КАРДИНАЛ»

г. Ставрополь 2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Промежуточная аттестация обучающихся является важнейшей частью профессиональной подготовки водителей транспортных средств и частных охранников 4-го разряда.

1.2. Положение о промежуточной аттестации разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании», нормативными документами по подготовке водителей, в целях реализации требований образовательных стандартов профессиональной подготовки к качеству подготовки водителей транспортных средств и профессиональной подготовки частных охранников.

1.3. Положение является локальным актом ЧУ ДПО «КАРДИНАЛ», его действие распространяется на всех обучающихся в учреждении.

1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения учащихся.

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию, и своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на заместителя руководителя.

## **2. Подготовка и организация промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения.

2.2. Для проведения промежуточной аттестации приказом руководителя за 1 день до начала аттестации создается аттестационная комиссия в составе:

Председатель: заместитель руководителя.

Члены комиссии: преподаватель специальных дисциплин, мастер производственного обучения вождению транспортных средств, работник, ответственный за безопасность дорожного движения, представитель заинтересованных организаций и ведомств (по согласованию).

2.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

- по теоретическому обучению водителей транспортных средств – после изучения Раздела № 2 «Правила дорожного движения» предмета «Основы законодательства в сфере дорожного движения»;

- по обучению вождению транспортного средства – после первоначального обучения вождению (Тема №1-№ 1.6) перед обучением практическому вождению в условиях реального дорожного движения;

- по обучению частных охранников – после изучения учебных предметов в форме зачета согласно расписания занятий.

2.4. Заместителем руководителя составляется расписание консультаций и график проведения аттестации, который утверждается руководителем.

2.5. По предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения» промежуточная аттестация проводится с использованием Материалов промежуточной и итоговой аттестации, утвержденных руководителем учреждения и доводится до обучающихся, также может использоваться компьютерная техника с применением дисков имитирующих сдачу экзамена в ГИБДД

2.5.1. При проведении промежуточной аттестации частных охранников по предметам подготовки (правовая, тактико-специальная, техническая, психологическая) используется специальная компьютерная программа АИПП «РСРБ», также преподаватель может проводить зачет в письменной форме в виде билетов.

2.5.2. При проведении промежуточной аттестации частных охранников по предметам подготовки (первая помощь, использование специальных средств) используются тренажеры-

ны взрослого пострадавшего имеющихся в учреждении, для использования специальных средств (палка резиновая, наручники) манекен «Правонарушителя».

2.6. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- материалы промежуточной аттестации;
- мониторинг качества знаний учащихся;
- сводная ведомость оценок обучающихся;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

2.7. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

2.8. Мастером производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за три дня до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и график их выполнения утверждаются руководителем и доводятся до обучающихся.

2.9. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;
- перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
- мониторинг качества знаний учащихся;
- сводная ведомость оценок обучающихся;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

2.10. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

### **3. Допуск обучающихся к аттестации**

3.1. К аттестации по подготовке водителей транспортных средств допускаются учащиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения», не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению на автодроме - Тема № 1-№ 1.6, а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины.

3.1.1. К аттестации по подготовке частных охранников допускаются учащиеся, имеющие положительные оценки по учебным предметам, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины

3.2. Допуск к промежуточной аттестации оформляется приказом руководителя.

### **4. Проведение аттестации**

4.1. Аттестация проводится согласно утвержденного руководителем графика и расписания. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.

4.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.

#### 4.4. Формы проведения аттестации:

- зачет по билетам, подготовленным в пределах программы;
- зачеты с применением компьютерной техники;
- выполнение упражнений.

4.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующих учащихся.

4.6. Оценка выставляется на заседании комиссии и объявляется обучающемуся.

### 5. Оформление результатов промежуточной аттестации

5.1. Итоговая оценка за аттестацию выставляется за устный ответ или выполненные упражнения с учетом текущих оценок за теоретическое и практическое обучение, посещаемости, мониторинга качества знаний обучающегося, с учетом мнения преподавателя и мастера производственного обучения вождению транспортных средств.

5.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, допускаются к обучению по вождению на автодроме.

5.3. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях реального дорожного движения.

5.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии.

5.5. Протоколы промежуточной аттестации утверждаются руководителем.

5.6. Протоколы промежуточной аттестации подлежат хранению в течение всего срока обучения учащихся группы.

5.7. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

### 6. Проведение повторной аттестации

6.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имеющие возможности держать ее вместе с группой по уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

6.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

6.4. По окончании повторной аттестации организация подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к первоначальному обучению вождению или о допуске их к обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения или отчисления. Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.